



Allgemeine Information zur Abwicklung von Beanstandungen

Sehr geehrter Fachhandelspartner,

die Zufriedenheit unserer Kunden ist uns ein wichtiges Anliegen. Daher werden wir uns sehr bemühen, die Beanstandung schnellstmöglich und zu Ihrer Zufriedenheit kulant und unkompliziert zu lösen.

Wir benötigen daher Ihre Mithilfe in Form der Übersendung des vollständig ausgefüllten Reklamationsformulars. Nur dann kann Ihre Beanstandung richtig bearbeitet werden. Für Ihre Mithilfe möchten wir uns bereits jetzt bedanken.

Bitte beachten Sie, dass uns laut unseren Geschäftsbedingungen auch bei berechtigten Beanstandungen das Recht auf Nachbesserung zusteht.

Bitte beachten Sie dies bei eventuellen Kulanzentscheidungen, die Sie gegenüber Ihren Kunden treffen.

ACHTUNG! Verschmutzte Teile gehen ohne jede weitere Bearbeitung an Sie zurück!

Mit freundlichen Grüßen
Ihr H&R Team

Bitte unbedingt vollständig ausfüllen und per Fax an (02721) 10708 senden
Formulare, die nicht vollständig ausgefüllt sind, können nicht bearbeitet werden!

Kaufdaten / Bearbeitungsdaten

Ihre Kaufdaten Händler

→ Bitte ausfüllen **oder** eine Kopie des Kaufbelegs beifügen!

Ihr Firmenname _____ oder Ihre Kunden-Nr. _____

Lieferschein-/Rechnungsnr. _____ Artikel-Nr. _____

Sachbearbeiter (Händler) in Ihrem Hause, an den wir uns bei Rückfragen wenden können

Name _____ Telefon/Durchwahl _____

Um eventuelle Rückfragen auch direkt mit dem Kunden klären zu können, geben Sie uns bitte folgende Daten an:

Kundendaten

Vorname _____ Nachname _____

(Optional)

Straße / Hausnr. _____

(Optional)

PLZ / Ort _____ Mobilnr. _____

Kaufdaten Kunde

Ihre Rechnungsnr. _____ Kaufdatum _____

Einbau

eigene Werkstatt bei Ihnen im Hause in einer Fachwerkstatt wurde vom Kunden selbst vorgenommen

Austausch

Sollen wir – falls ein Austausch erfolgen muss – die Ware direkt bei Ihrem Kunden tauschen?

nein ja (wenn ja, ist die Versand-Adresse + email-Adresse des Kunden erforderlich)

Sollte sich Ihre Beanstandung nach eingehender Prüfung durch unsere technische Abteilung als unberechtigt herausstellen, so behalten wir uns vor, die angefallenen Arbeiten, sowie Frachtkosten in Rechnung zu stellen.

Ort, Datum, Firmenstempel, Unterschrift

Bitte Kopie des Fahrzeugscheins beifügen.